



**Baumpflege**

**Hydrosaat  
Erosionsschutz**

**city forest**

*the expert company*

## **Assistent (m/w) im Bereich Finanzen / Rechnungswesen (in Teilzeit)**

Die city forest GmbH ist ein spezialisiertes Dienstleistungsunternehmen mit den Schwerpunkten Baumpflege und Hydrosaat. Mit über 50 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern realisieren wir jährlich und bundesweit rund 2.500 Projekte.

### **Aufgaben und Tätigkeiten**

Als Assistent (m/w) im Bereich Finanzen / Rechnungswesen unterstützen Sie die Leiterin Finanzen bei der organisatorischen Umsetzung der ordnungsgemäßen Buchführung

- Durchführen von Buchungen im Buchführungssystem (Hamburger Software) sowie den dazugehörigen Zahlungsvorgängen
- Vorbereitende Aufgaben in der Lohnbuchhaltung sowie Abrechnung von Dienstreisen
- Bearbeitung von Rechnungseingängen
- Mitwirkung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen und Bilanzen
- Durchführung allgemeiner Bürotätigkeiten

### **Qualifikation und Anforderungen**

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich als Steuerfachangestellte/r, Bürokauffrau/mann mit Weiterbildungen in der Buchhaltung oder vergleichbare Ausbildung
- Wünschenswert ist eine abgeschlossene Weiterbildung zum/r Bilanzbuchhalter/in oder dem Willen diese abzulegen
- Erste Berufserfahrung in der Buchhaltung ist wünschenswert
- Sicherer Umgang mit den MS Office Anwendungen (Word, Excel)
- Eine strukturierte Persönlichkeit mit dem nötigen Verständnis für Zahlen

### **Wir bieten Ihnen**

- Ein unbefristetes Anstellungsverhältnis in Teilzeit
- Eine leistungsgerechte Vergütung in einem kollegialen Team
- Ein moderner und leistungsstarker Technikpark mit vielen Spezialmaschinen
- Vielfache Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten durch hauseigene und externe Schulungen
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer zukunftssicheren Branche
- Kostenfreie Bereitstellung von Mineralwasser, Obst und medizinischen Massagen

**Wir freuen uns über Ihre schriftliche Bewerbung, gern auch per E-Mail an [gb@cityforest.de](mailto:gb@cityforest.de).**

Sie sind sich unsicher, ob Sie alle Anforderungen erfüllen? Nutzen Sie gerne auch die Möglichkeit der Initiativbewerbung.

**Ihr Ansprechpartner für Bewerbung und Fragen:**

**Gabriel Baltz  
Tel.: +49 35208 956-16  
E-Mail: [gb@cityforest.de](mailto:gb@cityforest.de)**

**Einsteinstraße 2  
01471 Radeburg  
[www.cityforest.de](http://www.cityforest.de)**